



AMBIENTE SERVIZI MOBILITÀ

**ASM S.p.A.
AMBIENTE SERVIZI MOBILITA'
Via Paronese 104/110 – 59100 Prato**

**SERVIZI DI SFALCIO COMPLETO DEI PRATI, MANUTENZIONE DELLE SIEPI,
PULIZIA E SPAZZAMENTO E RACCOLTA FOGLIE, NELLE AREE A VERDE PUB-
BLICO DEL COMUNE DI PRATO
AFFIDATE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE ALL'ASM S.p.A.**

DISCIPLINARE DI GARA

(parte integrante e inscindibile del bando di gara)

I N D I C E

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO	3
ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO.....	4
ART. 3 - DURATA DELL' APPALTO	4
ART. 4 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE.....	4
ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	5
ART. 6 - REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE	5
ART. 7 - CONTRIBUTO A FAVORE DELLA A.V.C.P.	7
ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	7
ART. 9 - VINCOLI GIURIDICI	11
ART. 10 - OPERAZIONI DI GARA	12
ART. 11 - AGGIUDICAZIONE	13
ART. 12 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DALL'AGGIUDICATARIA ..	14
ART. 13 - UFFICI PER RICHIESTA DOCUMENTI.....	15
ART. 14 - TRATTAMENTO DATI	15
ART. 15 - FORO COMPETENTE.....	16

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto gli interventi di sfalcio completo dei prati, aiuole spartitraffico e la potatura e vangatura delle siepi, la pulizia, compreso la raccolta delle foglie, nelle aree a verde pubblico delle Circoscrizioni del Comune di Prato, che l'Amministrazione Comunale ha affidato all' ASM SPA (vedi allegati). Tale appalto è ripartito in due lotti distinti così definiti:

- lotto 1: circoscrizione Sud del Comune di Prato
- lotto 2: circoscrizione Nord ed Ovest del Comune di Prato

In allegato al presente capitolato sono riportati i seguenti allegati:

- Elenco aree a verde e frequenza di pulizie Lotto 1
- Elenco aree a verde e frequenza di pulizie Lotto 2
- Elenco siepi Lotto 1
- Elenco siepi Lotto 2
- Elenco Prezzi Lotto 1
- Elenco Prezzi Lotto 2
- Planimetrie delle superfici oggetto del presente appalto
- Documento sulla sicurezza

Le caratteristiche dei Lotti possono essere così riassunte::

LOTTO 1

Circoscrizione SUD

SUPERFICIE INERBITA = Mq. 733.830,40

SIEPI

	Categoria 7.2.1 < 3 mq	Categoria 7.2.2 da 3 a 5 mq	Categoria 7.2.3 > 5 mq
Senza ostacoli	ml. 5.580,30	ml. 457,00	ml. 100,00
	Categoria 7.2.4 < 3 mq	Categoria 7.2.5 da 3 a 5 mq	Categoria 7.2.6 > 5 mq
Con ostacoli	ml. 2.074,40	ml. 936,20	ml. 57,00

AREA SOGGETTA A PULIZIE = Mq 771.631,3 + n° 22 scuole

LOTTO 2

Circoscrizione OVEST

SUPERFICIE INERBITA = Mq. 382.525,80

SIEPI

	Categoria 7.2.1 < 3 mq	Categoria 7.2.2 da 3 a 5 mq	Categoria 7.2.3 > 5 mq
Senza ostacoli	ml. 3.599,40	ml. 527,00	ml. 0,00
	Categoria 7.2.4 < 3 mq	Categoria 7.2.5 da 3 a 5 mq	Categoria 7.2.6 > 5 mq
Con ostacoli	ml. 1.765,40	ml. 611,50	ml. 0

AREA SOGGETTA A PULIZIE = Mq. 409.163,6 + n° 13 scuole

Circoscrizione NORD

SUPERFICIE INERBITA = Mq. 289.782,20

SIEPI

	Categoria 7.2.1 < 3 mq	Categoria 7.2.2 da 3 a 5 mq	Categoria 7.2.3 > 5 mq
Senza ostacoli	ml. 3.312,00	ml. 187,00	ml. 85,00
	Categoria 7.2.4 < 3 mq	Categoria 7.2.5 da 3 a 5 mq	Categoria 7.2.6 > 5 mq
Con ostacoli	ml. 1.819,10	ml. 620,00	ml. 75,00

AREA SOGGETTA A PULIZIE = Mq. 334.623,1 + n° 15 scuole

ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto per tutto il periodo contrattuale è così stimato:

- **Lotto 1:** Importo stimato dell'appalto pari ad € 1.441.580,29 (euro unmilionequattrocentoquarantunomilacinquecentoottanta/29) + IVA oltre oneri della sicurezza da interferenza pari ad € 42.981,97 (quarantaduemilanovecentoottantuno/97) + IVA

- **Lotto 2:** Importo stimato dell'appalto pari ad € 1.383.556,81 (euro unmilionetrecentoottantatremilacinquecentocinquantasei/81/45) + IVA oltre oneri della sicurezza da interferenza pari ad € 41.216,57 (quarantunomiladuecentosedici/57) + IVA

Resta inteso che tali importi sono solo orientativi e non vincolanti per ASM e la remunerazione spettante all'appaltatore sarà quella derivante da quanto regolamentato dal Capitolato.

ART. 3 - DURATA DELL' APPALTO

L'appalto avrà inizio con la consegna dello stesso ad opera del responsabile del servizio di ASM SpA ed avrà durata 5 anni.. Successivamente al terzo anno, è prevista la facoltà da parte di ASM spa di recedere dal contratto unilateralmente in qualunque momento previa comunicazione scritta con Raccomandata A/R da inviarsi almeno 90 giorni (si precisa che i giorni sono sempre da intendersi quali naturali, successivi e consecutivi in ogni atto della gara salvo che non sia diversamente statuito in maniera espressa).

La durata dell'appalto potrà essere prorogata alle stesse condizioni dalla Committente a suo insindacabile giudizio per garantire la continuità del servizio stesso, fino ad un massimo di sei mesi mediante comunicazione scritta all'Aggiudicataria entro la scadenza del termine, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura. La consegna del servizio è prevista per il 1° agosto 2010. Resta inteso che tale data è da intendersi come orientativa e non vincolante per ASM.

ART. 4 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La procedura aperta si terrà con le modalità previste dall'art. 55 comma 5 del D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006, individuato tramite l'applicazione di unico ribasso percentuale offerto sui singoli prezzi unitari di cui alla colonna B dell'Elenco

prezzi allegato, escluso oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso di cui alla colonna C dell'Elenco prezzi (allegato).

Fermo restando che le ditte partecipanti possono presentare offerta per entrambi i lotti di gara, resta inteso che ASM spa intende appaltare i due lotti a due aggiudicatari differenti, per cui il primo lotto ad essere assegnato sarà il Lotto 1 e la ditta aggiudicataria provvisoria del primo lotto sarà automaticamente esclusa dalla procedura di assegnazione del secondo lotto, con la conseguenza che qualora abbia presentato offerta anche per il secondo lotto, tale offerta non sarà presa in considerazione.

Nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o tecnicamente valida, o comunque per qualsiasi motivo a proprio insindacabile giudizio, ASM si riserva la facoltà di non procedere con l'aggiudicazione della gara (art. 81 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), con riferimento ad uno qualunque o ad entrambi i lotti.

Nel caso di discordanza nell'offerta tra il prezzo scritto in cifre e quello ripetuto in lettere, sarà ritenuto valido quello ritenuto più conveniente per ASM, come previsto dall'art 72 del RD 827/1924 .

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, costituiti da imprese singole o riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del citato D. Lgs., nonché i concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, co. 1, lettera b) del D.Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

ART. 6 - REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti, così:

6.1 "Requisiti di ordine generale"

- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, co. 1, del Codice dei contratti;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, co. 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, co. 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- che non incorrano nei divieti di cui agli artt. 36, co.5, e 37, co.7 del Codice dei Contratti
- di essere in regola con la vigente normativa in materia di contrattazione con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- di essere iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. o Albo delle Imprese Artigiane (ovvero nel corrispondente Registro del Paese di stabilimento).

Si precisa che i suesposti requisiti devono essere posseduti, in caso di Raggruppamenti e /o Consorzi da tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento/Consorzio.

6.2 Requisiti di partecipazione :

1) di avere un fatturato minimo complessivo del triennio 2006 – 2007 – 2008 non inferiore a € 1.000.000 (qualora l'impresa abbia già chiuso, al momento della partecipazione alla gara, il bilancio dell'esercizio 2009, potrà portare a referenza il fatturato relativo al triennio 2007-2008-2009 in luogo del triennio 2006-2007-2008)

2) avere svolto nel triennio di riferimento (come sopra individuato) almeno un servizio di cura e manutenzione verde urbano per un importo complessivo IVA esclusa di almeno € 200.000

3) essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali, CAT. 1 dettaglio "raccolta e trasporto rifiuti urbani ed assimilati", classe F o superiore, per i CER 20.03.01 e 20.02.01

4) disporre dei seguenti veicoli regolarmente iscritti all'Albo Autotrasportatori per conto terzi di cui alla Legge 06/06/1974 n°298:

- N° 1 Veicolo con portata utile pari o superiore a 15 q.li ;
- N° 3 Veicolo con portata utile pari o superiore a 7 q.li;

Si fa presente che in caso di Raggruppamenti/ConSORZI i requisiti di ordine generale e morale di cui all'art. 6.1 devono essere posseduti da tutti i componenti il raggruppamento mentre i requisiti di partecipazione di cui all'art. 6.2 possono essere posseduti:

requisito 1): per almeno il 60% dalla capogruppo e per almeno il 20% da ciascuno delle mandanti fermo restando che la sommatoria dei requisiti dei componenti il raggruppamento/consorzio deve essere non inferiore al 100%.

requisito 2): interamente dalla capogruppo

requisito 3): da almeno un soggetto facente parte del raggruppamento

requisito 4): cumulabile tra i soggetti facenti parte del raggruppamento

Resta inteso inoltre che ciascun soggetto raggruppato potrà svolgere nel corso dell'appalto esclusivamente le attività per le quali è in possesso del relativo requisito abilitativo/autorizzativo.

6.3 Requisiti di esecuzione

La Ditta aggiudicataria dovrà impiegare un adeguato numero di mezzi e di operatori, in modo tale da garantire sempre la perfetta esecuzione dei servizi e il rispetto delle frequenze stabilite, quali che siano le condizioni, gli eventi, le circostanze, gli avvenimenti, anche straordinari, che potrebbero interessare le aree oggetto d'intervento.

Ai fini di un corretto svolgimento dei lavori di manutenzione delle aree a verde, oggetto del presente affidamento, la Ditta aggiudicataria dovrà, alla data fissata per la consegna del servizio, pena la possibile decadenza, soddisfare le seguenti condizioni:

- avere alle proprie dipendenze dirette almeno 4 operatori da impiegare a tempo pieno nei lavori suddetti;
- avere la disponibilità, di un locale a uso deposito e magazzino all'interno del territorio del Comune di Prato o comunque nel territorio di un Comune limitrofo, così come dovrà avere obbligatoriamente la disponibilità di un locale a uso ufficio dotato di telefono, fax e computer con collegamento in rete per permettere la trasmissione di documenti. Di tale struttura dovrà essere fornito indirizzo numero di telefono, numero di fax, e-mail, con indicazione del numero di cellulare del referente in loco. Con il termine "disponibilità" si intende un titolo idoneo (proprietà, uso, locazione, comodato) che legittimi per l'appaltatore il possesso o la detenzione dei locali, per tutto il periodo dell'appalto;
- possedere almeno la seguente attrezzatura:
 - N° 2 Macchine tagliaerba semoventi da 40 cv. con ruote gommate da giardino con apparato tagliaerba costituito da piatto a lama ruotante o elicoidale fornite di eventuale dispositivo per la raccolta del materiale di risulta del taglio;
 - N° 2 Macchine tagliaerba semoventi da 25 cv., con ruote gommate da giardino, dotate di apparato tagliaerba a lama ruotante o elicoidale, forniti di eventuale dispositivo per la raccolta del materiale di risulta del taglio;
 - N° 2 tagliaerba a motore con potenza di almeno 3,5 cv., con larghezza di taglio di almeno 60 cm., a lama ruotante o elicoidale, eventualmente dotate di dispositivo per la raccolta del materiale di risulta del taglio;
 - N° 4 Decespugliatori dotati di testina e/o lama in acciaio;
 - N° 2 Motoseghe a motore;
 - N° 2 Soffiatori a motore;
 - N° 3 Tosasiepi a motore;

Si precisa che tutti gli automezzi dovranno essere in regola con gli adempimenti di legge, in particolare per quanto concerne le **autorizzazioni al trasporto rifiuti ed il codice della strada**; essere in perfetto stato di manutenzione ed efficienza; disporre di tutte le misure di segnalazione prescritte per i mezzi operativi e **recare un pannello adesivo mobile su entrambi i lati**, precedentemente concordato con ASM spa, indicante il nome della ditta, l'eventuale logo e che il servizio è effettuato per conto di ASM spa.

ASM spa a proprio insindacabile giudizio si riserva, inoltre, la facoltà di richiedere la sostituzione di quelli strumenti e/o attrezzature che dovessero risultare qualitativamente non soddisfacenti, nocivi o dannosi alle persone ed alle cose, nonché troppo rumorosi o inquinanti e/o non conformi alle vigenti norme di sicurezza.

Tutte le predette condizioni minime devono essere mantenute per tutta la durata dell'appalto.

ART. 7 - CONTRIBUTO A FAVORE DELLA A.V.C.P.

Ai sensi dell'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005 e della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture del 24 Gennaio 2008 e s.m.i., i soggetti partecipanti alla gara sono tenuti a versare un contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture previsto per la fascia di importo per la gara in oggetto.

Il pagamento della contribuzione e la dimostrazione del versamento della somma dovuta, che sono condizioni di ammissibilità alla gara, dovranno avvenire con una delle seguenti modalità:

1. mediante versamento on-line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata della e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il C.I.G. che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

Per quanto sopra si comunicano i dati relativi alla presente gara, forniti dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture:

Partecipazione al Lotto 1:

- **Importo del contributo = € 70,00 (settanta/00);**
- **C.I.G. (che identifica la procedura) = 0424031173**

Partecipazione al Lotto 2:

- **Importo del contributo = € 70,00 (settanta/00);**
- **C.I.G. (che identifica la procedura) = 0424036592**

Il concorrente che intende partecipare ad entrambi i Lotti, dovrà versare entrambi i contributi ed inserire le relative attestazioni ognuna nella busta di competenza del lotto (a niente rilevando a tal fine il fatto che l'aggiudicatario provvisorio del primo lotto non sarà considerato per il secondo lotto).

La stazione appaltante si riserva di effettuare opportuni controlli anche tramite l'accesso al SIMOG.

ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per ciascun Lotto di partecipazione le Imprese offerenti dovranno far pervenire, a loro esclusivo rischio ed onere (a loro scelta, tramite servizio postale, o tramite corriere o tramite recapito a mano, ecc.), perentoriamente **entro e non oltre le ore 12:00 a.m. del giorno 22 marzo 2010** all'Ufficio Protocollo di ASM S.p.A. Ambiente Servizi Mobilità di Prato, Via Paronese n. 104/110, 59100 PRATO, plico, sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsia-

si possibilità di manomissione del contenuto), sul quale dovranno risultare: l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax e codice fiscale dell'offerente – in caso di Raggruppamento di Imprese tali dati dovranno essere indicati per tutte le ditte componenti) e la dizione: **“NON APRIRE, CONTIENE OFFERTA PER IL SERVIZIO DI SFALCIO COMPLETO DEI PRATI, MANUTENZIONE DELLE SIEPI, PULIZIA E SPAZZAMENTO E RACCOLTA FOGLIE, NELLE AREE A VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI PRATO AFFIDATE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE ALL'ASM S.p.A. LOTTO N. (indicare il numero lotto) ”**.

Ai fini del rispetto di tale termine farà fede esclusivamente l'apposizione di data e ora di arrivo apposta sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo aziendale, che osserva il seguente orario di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì ore 9,00-12,00 e 14,30-16,00, Sabato e festivi chiusura.

Non saranno ammesse alla gara le offerte presentate o pervenute successivamente al termine indicato.

ASM declina ogni responsabilità imputabile a disservizi relativi alle modalità di spedizione e di consegna.

Il suddetto plico dovrà contenere la seguente documentazione, inserita in quattro distinte buste, chiuse e sigillate, recanti le diciture:

- ❑ **Busta n. 1 – Gara Verde Pubblico – Documentazione amministrativa**
- ❑ **Busta n. 2 – Gara Verde Pubblico – Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione**
- ❑ **Busta n. 3 – Gara Verde Pubblico – Offerta economica**
- ❑ **Busta n. 4 – Gara Verde Pubblico – Documentazione attestante la formulazione autonoma dell'offerta – Da aprire dopo l'apertura delle offerte economiche. Tale busta è richiesta, a pena di esclusione, solo in presenza di specifica dichiarazione “di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. ma di aver formulato autonomamente l'offerta” resa nel “modello di autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”.**

BUSTA N. 1 – GARA VERDE PUBBLICO – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione della procedura, la seguente documentazione:

1) Cauzione provvisoria

- ❑ **€ 29.691,25** (ventinovemilaseicentonovantuno/25) per la partecipazione al Lotto n. 1;
- ❑ **€ 28.495,47** (ventottomilaquattrocentonovantacinque/47) per la partecipazione al Lotto n. 2.

Ogni cauzione deve essere contenuta nel rispettivo plico di riferimento, nel senso che, ove l'impresa partecipi ad entrambi i lotti, la cauzione riferita a ciascun lotto deve essere inserita nella Busta n. 1 del plico contenente la documentazione di gara.

Tale cauzione potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa; detta fideiussione o polizza assicurativa dovrà, pena l'esclusione dalla gara:

- essere prestata solo da Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs. n. 385/93, da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del c.c.;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del committente;
- avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

In alternativa alla fideiussione la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Solo alle imprese partecipanti che presentino idonea documentazione relativa al possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 sarà riconosciuto il beneficio di cui al predetto comma, con la conseguenza che la garanzia recante importo ridotto, non accompagnata dalla citata idonea documentazione in originale (o copia autocertificata conforme all'originale), **comporterà l'esclusione dalla gara.**

Si fa presente che una certificazione/dichiarazione scaduta non sarà presa in alcuna considerazione ai fini dell'ottenimento del beneficio di cui sopra.

Si precisa che in caso di Raggruppamenti la riduzione della garanzia sarà riconosciuta solo se tutte le imprese risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

In caso di Raggruppamenti di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, la fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento.

2) ***Autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà***, resa a nome della Impresa, dal legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (come da modello predisposto dal committente e disponibile con le modalità sopra specificate). L'autentica della sottoscrizione non è richiesta qualora venga allegata copia fotostatica, ancorché non autentica, di documento di identità del sottoscrittore; l'omissione di tale adempimento comporterà l'esclusione dalla gara. In caso di insufficienza degli spazi predisposti ovvero per altre particolari esigenze l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate.

In caso di Raggruppamento di Imprese detta dichiarazione andrà presentata da ogni Impresa facente parte del Raggruppamento.

Per i consorzi di cui all'art. 34 lett. e) del D.Lgs. 163/2006, tale dichiarazione dovrà essere presentata da ogni consorzio, oltretutto, in caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo.

Per i consorzi di cui all'art. 34 lett. b) del D.Lgs. 163/2006, tale dichiarazione dovrà contenere anche l'indicazione dei consorziati per quali il Consorzio concorre, ai quali ultimi è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto anche tale dichiarazione dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Essa quindi è da rendersi da tutti i suddetti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e nel caso che, in luogo della autentica, venga allegato il documento di riconoscimento del sottoscrittore, questo dovrà essere accluso per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

Si evidenzia che le dichiarazioni di cui ai punti 1), 2) e 3) del modello devono essere rese, a pena di esclusione dalla gara, da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e cioè: dal titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; da ogni socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di società di altro tipo o consorzio;

In tale dichiarazione è altresì inserita l'eventuale richiesta di subappalto (nonché di cottimo) da produrre in sede di gara. L'esecuzione del servizio affidato in subappalto non può essere oggetto di ulteriore subappalto. Resta fermo che il subappalto potrà essere affidato entro il limite del 30% dell'importo complessivo dell'appalto e comunque solo previa indicazione delle parti del servizio oggetto del subappalto e per esso si fa rimando alle norme di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, precisando che gli importi corrispondenti al servizio eseguito dai subappaltatori saranno pagati alla impresa aggiudicataria, la quale dovrà ottemperare a quanto stabilito dall'art. 118 comma 3 del citato D.Lgs. 163/2006. ASM si riserva, in presenza di subappalto, di richiedere la produzione di tutta la documentazione necessaria per la relativa pratica, ai sensi della normativa vigente.

Si richiamano gli offerenti sulla necessità di compilare correttamente tale dichiarazione, evidenziando che in ogni caso (sia per la dichiarazione resa sul modello predisposto da ASM, sia per la riproduzione o integrazione dello stesso) l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel già citato modello costituirà motivo di esclusione dalla gara, ad eccezione della mancanza della dichiarazione relativa al subappalto che comporterà per l'aggiudicatario solo l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto o al cottimo.

3) **Prova dell'avvenuto pagamento del contributo** obbligatorio a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, con le modalità precisate al precedente Art. 7 del presente Disciplinare.

Al solo fine di agevolare l'attività amministrativa della scrivente i concorrenti sono invitati a produrre in sede di gara anche il **modello GAP** -parte del partecipante- reso disponibile con le modalità previste per gli altri documenti di gara; l'omessa presentazione di detto documento compilato non costituirà comunque motivo di esclusione dalla gara.

BUSTA N. 2 – GARA VERDE PUBBLICO – DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

In virtù del fatto che il servizio oggetto della presente gara ha connotati di urgenza si richiede a tutte le aziende partecipanti di produrre già in sede di offerta la seguente documentazione comprovante il possesso del requisito di partecipazione:

- Per la verifica di cui all'art. 6.2.1. estratto dei bilanci triennio 2006 – 2007 – 2008 (qualora l'impresa abbia già chiuso, al momento della partecipazione alla gara, il bilancio dell'esercizio 2009, potrà portare a referenza il fatturato relativo al triennio 2007-2008-2009 in luogo del triennio 2006-2007-2008)
- Per la verifica di cui all'art. 6.2.2. certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti pubblici, se trattasi di servizi prestati a favore delle amministrazioni o enti medesimi, oppure dichiarazioni rilasciate da soggetti privati e relative all'effettuazione del servizio prestato nei loro confronti o in mancanza dichiarazione rilasciata dallo stesso concorrente relativa al servizio di cura e manutenzione verde urbano per un importo complessivo netto IVA di almeno € 200.000 nel triennio antecedente la pubblicazione del bando
- Per la verifica di cui all'art. 6.2.3. essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali, CAT. 1 dettaglio "raccolta e trasporto rifiuti urbani ed assimilati", classe F o superiore, per i CER 20.03.01 e 20.02.01
- Per la verifica di cui all'art. 6.2.4. Iscrizione all'Albo Autotrasportatori conto terzi di cui alla Legge 06/06/1974 n°298 dei seguenti veicoli e relativa copia conforme all'originale dei libretti di circolazione:
 - N° 1 Veicolo con portata utile pari o superiore a 15 q.li ;
 - N° 3 Veicolo con portata utile pari o superiore a 7 q.li;

Fermo restando che l'assenza o incompleta presentazione di tale documentazione congiuntamente alla rimanente documentazione di gara non costituirà motivo di esclusione, a condizione che l'offerente abbia correttamente auto dichiarato i requisiti nelle forme e modi richiesti, si richiama l'attenzione degli offerenti su quanto previsto all'articolo "operazioni di gara" del presente Disciplinare, in merito alla verifica del requisito di cui ai punti 6.2, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte ai sensi e con le conseguenze di cui all'art. 48 D.Lgs. 163/2006.

Si raccomanda quindi di presentare la predetta documentazione già in sede di offerta e di verificare con estrema attenzione la correttezza e completezza della medesima, al fine di evitare successive richieste documentali, a pena di esclusione dalla medesima se non soddisfatte nei modi e termini previsti, come precisato anche al successivo articolo "operazioni di gara".

Resta ferma inoltre la facoltà per ASM di controllare su qualunque partecipante in ogni fase della procedura ogni altro requisito richiesto.

BUSTA N. 3 – GARA VERDE PUBBLICO – OFFERTA ECONOMICA

Tale busta deve essere, a pena di esclusione, debitamente sigillata (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto). In tale busta devono essere inseriti i seguenti documenti:

1) Offerta economica, con indicazione della percentuale unica di ribasso da applicare alla colonna B dell'Elenco Prezzi (Lotto 1 o Lotto 2 a seconda della partecipazione). La percentuale di ribasso dovrà essere espressa tanto in cifre quanto in lettere. Sono escluse offerte in aumento.

L'offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta con firma leggibile per esteso dall'imprenditore o dai legali rappresentanti dell'impresa; nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto tale offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria. Per i soggetti di cui all'art. 34 lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006, non ancora costituiti ai sensi dell'art. 37 del Decreto medesimo, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che costituiranno i Raggruppamenti o i Consorzi e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella di esse indicata in sede di offerta e qualificata come capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. **Il mancato rispetto di quanto sopra comporterà l'esclusione dalla gara.**

2) Giustificazioni, a corredo dell'offerta, **da indicare al solo fini di agevolare e ridurre i tempi della procedura**, possono riguardare:

- l'economia del metodo di prestazione del servizio le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per eseguire il servizio;
- l'originalità dei servizi offerti;
- le soluzioni adottate;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato. In tale ipotesi si applicano le disposizioni di cui all'art. 87 comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- il costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;
- costo relativo alla sicurezza ex lege.

Si precisa che nelle giustificazioni il costo del lavoro e il costo relativo alla sicurezza (esclusi gli oneri interferenziali già quantificati da ASM) devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto. Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. **L'assenza o incompleta presentazione delle giustificazioni a corredo dell'offerta non costituirà motivo di esclusione.**

BUSTA N. 4 – GARA VEDE PUBBLICO – DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE LA FORMULAZIONE AUTONOMA DELL'OFFERTA – DA APRIRE DOPO L'APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE” (QUALORA RICORRA L'IPOTESI)

La busta dovrà contenere tutta la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., di cui alla specifica dichiarazione resa nel “*modello di autocertificazione / dichiarazione di atto di notorietà*”, non ha influito sulla formulazione dell'offerta di cui alla presente procedura.

Preme sottolineare che la procedura sopra descritta per la presentazione dell'offerta dovrà essere ripetuta per ciascun lotto a cui l'offerente desidera partecipare. Pertanto, qualora l'offerente partecipi alla gara per entrambi i lotti dovrà presentare due plichi differenti, uno per ciascun lotto per il quale intende partecipare, contenenti entrambi tutta la documentazione di cui alla Busta n. 1, Busta n. 2, Busta 3 ed eventuale Busta 4. Il mancato rispetto di quanto sopra sarà motivo di esclusione dalla gara.

ART. 9 - VINCOLI GIURIDICI

Si conviene che l'offerente con la presentazione dell'offerta, sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal giorno stabilito per la scadenza di

presentazione delle offerte.

Nel caso in cui ASM non provveda all'aggiudicazione della fornitura nel termine suddetto, l'offerente potrà svincolarsi da ogni suo impegno a mezzo notifica ad ASM con raccomandata a.r., con espressa esclusione di ogni altro riconoscimento.

Si fa presente che in caso di eventuale contraddizione e/o incongruenza tra i diversi documenti di gara e tra questi e l'offerta presentata rimarrà ferma l'ipotesi più favorevole per ASM.

ART. 10 - OPERAZIONI DI GARA

L'apertura delle buste avverrà con modalità pubblica. L'inizio delle operazioni di gara è fissato per le ore **10:00 del giorno 24 marzo 2010** presso la sede di ASM S.p.A. in Via Paronese 104/110 a Prato.

In tale sede sarà effettuata, in seduta pubblica, da parte di apposita commissione di gara, la verifica di ammissibilità alla gara sotto il profilo amministrativo con conseguente apertura della **Busta n.1 – documentazione amministrativa** e l'esame della relativa documentazione nonché l'individuazione, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006, dei soggetti ai quali richiedere **la comprova del possesso dei requisiti di capacità tecnica definiti nel presente disciplinare requisiti di partecipazione** di cui al punto 6.2. Fermo restando, per tale comprova, il limite minimo del 10% delle offerte presentate, arrotondate all'unità superiore, scelte tramite sorteggio pubblico, ASM si riserva, per efficacia del procedimento a propria insindacabile valutazione, di effettuare tale verifica su tutti gli offerenti. Effettuata la scelta dei soggetti su cui effettuare il controllo del possesso dei requisiti, la seduta pubblica terminerà.

Ai fini della comprova dei requisiti di partecipazione di cui sopra, ASM verificherà in primis la documentazione eventualmente presentata dagli offerenti in sede di gara e contenuta nella **Busta n. 2– Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione**; qualora tale documentazione sia carente, o non presentata, avanzerà richiesta scritta all'offerente di comprovare il possesso dei suddetti requisiti richiesti, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima. **Si fa presente che tale termine, espresso in giorni naturali, successivi e consecutivi, è inderogabile e perentorio e il mancato rispetto del medesimo costituirà omessa prova con le conseguenze di legge.** Si precisa, altresì, che ASM potrà inviare tale richiesta a mezzo fax al numero indicato dal concorrente sulla dichiarazione con espressa esclusione di ogni responsabilità in capo ad ASM in caso di mancata o tardiva ricezione del fax da parte del concorrente per disguidi di qualsiasi natura. Si rammenta inoltre che ASM non riconoscerà, né per questa né per nessuna altra fase del procedimento, alcuna sospensione/interruzione di termini legata ad eventuali ferie o altre interruzioni di attività degli offerenti.

Quando la prova del possesso dei requisiti richiesti non sia fornita, ASM procederà alla esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 D.Lgs. 163/2006.

A seguito della verifica del possesso dei requisiti di cui sopra e dato conto dell'esito della medesima, con conseguente individuazione degli offerenti rimasti in gara, si procederà nelle successive fasi del procedimento.

ASM procederà quindi come segue:

- apertura delle offerte economiche contenute all'interno della **Busta n. 3 – Offerta economica**;
- controllo e lettura delle offerte stesse;
- formazione della graduatoria di tutte le offerte ammesse, comprese quelle che presentano un ribasso percentuale pari o superiore alla cosiddetta soglia di anomalia, determinata (quest'ultima) in base all'art. 86 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Qualora ricorra l'ipotesi (cioè in presenza di dichiarazioni di sussistenza di situazioni di controllo), la Commissione di Gara interromperà i lavori al fine di permettere ad ASM di procedere all'apertura della **Busta n. 4 Documentazione attestante la formulazione autonoma dell'offerta – Da aprire dopo l'apertura delle offerte economiche** per la verifica ed eventuale esclusione dei concorrenti per i quali sarà accertato, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Si procederà quindi successivamente alla valutazione della congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla suddetta "soglia di anomalia", mediante esame delle giustificazioni prodotte a corredo dell'offerta di cui al precedente art. 8, Qualora l'offerente non abbia prodotto in sede di offerta le

giustificazioni richieste ovvero le stesse non siano ritenute sufficienti da ASM, quest'ultima si riserva comunque la facoltà di richiedere per iscritto eventuali giustificazioni e/o integrazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti.

Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta si procederà ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. In ogni caso ASM può valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

ASM procederà alla esclusione dell'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

Dell'esito della verifica sull'eventuale anomalia dell'offerta e quindi dell'aggiudicazione provvisoria risultante ne sarà data evidenza in seduta pubblica tramite la Commissione di Gara, cui il responsabile del procedimento trasmetterà apposita comunicazione. ASM aggiudicherà l'appalto al miglior offerente rimasto in gara. In caso di situazione di parità tra le offerte ritenute congrue, si procederà al sorteggio pubblico tra le dette migliori offerte in parità. La graduatoria sarà quindi formulata attribuendo priorità alle offerte nell'ordine in cui vengono estratte col pubblico sorteggio.

Sia la data delle sedute pubbliche sia qualunque altra comunicazione inerente la presente procedura di gara potrà avvenire, a scelta di ASM, a mezzo posta oppure a mezzo fax utilizzando in tal caso il numero indicato dal concorrente medesimo nel modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva presentato in sede di gara, che avrà pertanto valore legale ad ogni effetto.

Tutte le operazioni della gara in seduta pubblica avranno inizio quando stabilito anche se nessuno dei concorrenti fosse presente. Resta inteso che ASM ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta.

Il mancato rispetto delle prescrizioni di cui al bando di gara ed al presente Disciplinare di Gara comportano la inammissibilità alla gara.

Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte od espresse in modo indeterminato.

L'ammissibilità alla gara è subordinata al positivo esito dell'esame della documentazione prodotta sia nel contenuto sia rispetto alle prescrizioni del presente Disciplinare e del bando di gara, sul cui rispetto si richiama l'attenzione degli offerenti.

Ai soli fini di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti da ASM S.p.A., senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

ART. 11 - AGGIUDICAZIONE

ASM SpA si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente, a proprio insindacabile giudizio.

ASM SpA si riserva altresì la facoltà insindacabile sia di non procedere all'aggiudicazione e/o di non provvedere all'appalto, sia di non convalidare l'aggiudicazione della gara stessa. Nelle suddette ipotesi, la procedura si intenderà nulla a tutti gli effetti e le Imprese concorrenti, o l'Impresa provvisoriamente aggiudicataria, non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

L'eventuale aggiudicazione in sede di gara avrà natura provvisoria. L'aggiudicazione definitiva è di competenza del Consiglio di Amministrazione di ASM spa.

ASM SpA non assumerà quindi nessun obbligo nei confronti dell'aggiudicataria prima della comunicazione formale di aggiudicazione definitiva.

L'eventuale aggiudicazione costituirà impegno per l'aggiudicataria a tutti gli effetti dal giorno del ricevimento della comunicazione dell'affidamento, anche nelle more della stipula del contratto.

Nella lettera di aggiudicazione saranno indicati tempi e modalità per la presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto.

La stipula del contratto, avverrà nei tempi e con le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e sarà subordinata alla presentazione ed alla conseguente verifica positiva di tutta la documentazione a carico dell'aggiudicataria.

ASM si riserva la facoltà di chiedere l'esecuzione anticipata del contratto

L'eventuale mancata stipula del contratto per fatto dell'aggiudicataria comporterà la facoltà per ASM di introitare la cauzione, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni.

La mancata stipula del contratto per fatto di ASM determinerà esclusivamente per l'aggiudicataria definitivo il diritto al recupero delle spese contrattuali eventualmente versate e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per prestazioni in via d'urgenza formalmente ordinate da ASM SpA. Le spese per la stipulazione e registrazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicataria cui competono tutte le spese dipendenti dallo stesso nessuna esclusa ad eccezione dell'IVA.

ASM precisa infine che il capitolato potrà assumere valore contrattuale e perfezionarsi tramite scambio di corrispondenza commerciale.

ART. 12 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DALL'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicataria dovrà, entro dieci giorni dalla richiesta, pena la possibile decadenza dall'appalto, presentare quanto segue:

a) cauzione definitiva in ottemperanza al disposto di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, tramite garanzia fideiussoria di importo pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (oppure al 20%) la garanzia sarà aumentata ai sensi del disposto di cui al primo co. del citato art. 113.

Si precisa che la fideiussione dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, co. 2 del c.c.;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della ASM.

Tale garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La polizza fideiussoria dovrà comunque essere conforme allo schema tipo 1.2 allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/3/2004 n. 123;

- b) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. da cui risultino le cariche e i poteri di firma, nonché l'indicazione che la ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e che nessuna di tali procedure si è verificata nel quinquennio precedente, nonché dicitura "antimafia" ai sensi DPR 252/98;
- c) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 DPCM 11/5/1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e subappaltatrici;
- d) modello GAP compilato in ogni sua parte e firmato;
- e) nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale e del medico competente nei casi previsti;
- f) comunicazione del nominativo del responsabile che coordinerà e seguirà lo svolgimento del servizio ed al quale ASM si rivolgerà per gli aspetti operativi, contabili e di responsabilità (ed eventuali sostituti);
- g) elenco del personale adibito ed autorizzato al servizio, completo di tutti gli estremi anagrafici, della qualifica, della data di assunzione e corredato dagli estremi delle denunce dei lavoratori presso l'I.N.P.S., l'I.N.A.I.L e relativa dichiarazione di idoneità alla mansione. Ogni variazione che dovesse intervenire in proposito nel corso dell'appalto dovrà essere preventivamente comunicata
- h) D.U.R.C. (Documento Unico sulla Regolarità Contributiva) in data non anteriore ad un mese, ovvero, comunicazione relativa al numero dei dipendenti dell'Impresa e C.C.N.L. applicato;
- i) copia del Capitolato e relativi allegati, timbrati e siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione;
- j) copia del DUVRI opportunamente firmata e timbrata;
- k) polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con esclusivo riferimento al servizio in questione, con massimale per sinistro non inferiore ad € 3.000.000,00 e con validità non inferiore alla durata del servizio;
- l) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione d'aggiudicazione.

Qualora Cooperative, loro Consorzi, o Consorzi di imprese risultino aggiudicatari, gli stessi dovranno produrre la documentazione riferita anche all'impresa consociata incaricata dell'esecuzione del servizio; così come in caso di associazione di imprese con riferimento a ciascun componente.

Qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 37 co. 8 D.Lgs. 163/2006 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) art. 34 co. 1 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito alla impresa capogruppo.

Si richiama l'attenzione degli concorrenti sul fatto che la mancata dimostrazione del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara comporterà la decadenza dell'aggiudicazione, con introito della cauzione e salvo il diritto di ASM al risarcimento dei danni e alle spese sostenute, ivi compreso il maggior onere per l'affidamento ad altri della prestazione in oggetto, nonché di eventuali ulteriori azioni in sede penale e civile.

ART. 13 - UFFICI PER RICHIESTA DOCUMENTI

I seguenti documenti relativi alla gara:

- Disciplinare di Gara;
- Capitolato Tecnico;
- DUVRI
- Modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- Modello GAP
- Informativa trattamento dati;
- Elenco aree a verde e frequenza di pulizia Lotto 1
- Elenco aree a verde e frequenza di pulizia Lotto 2
- Elenco siepi Lotto 1
- Elenco siepi Lotto 2
- Planimetria
- Elenco prezzi Lotto 1
- Elenco prezzi Lotto 2
- Bando di Gara;

sono consultabili e scaricabili gratuitamente dal sito internet di ASM spa/profilo del committente, all'indirizzo www.asmprato.it/gare

I sopra citati documenti potranno inoltre essere richiesti anche a Ufficio Acquisti di ASM S.p.A. in Via Paronese n. 104/110 a Prato, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle 14,30 alle 16,00 dei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì, e ritirati direttamente o tramite terzo incaricato a oneri del richiedente. ASM potrà, su richiesta, inviare tali documenti tramite posta elettronica sotto forma di file formato pdf., fermo restando che in tal caso ASM spa non assume alcuna responsabilità circa il mancato ricevimento di detti atti. E' escluso l'invio dei predetti documenti a mezzo fax.

Le richieste di documenti saranno evase entro 6 giorni dalla ricezione; l'ultimo termine utile compatibile con i predetti tempi di evasione per far pervenire ad ASM S.p.A. la richiesta di documenti per la partecipazione alla gara sono le **ore 12 del giorno 15 marzo 2010**. Il rispetto di tale termine è a completo rischio ed onere del richiedente, ASM non assume alcun obbligo circa l'evasione in tempo utile delle richieste pervenute oltre tale termine.

Informazioni tecniche e richieste, anche ai sensi degli art. 5 e 6 del Capitolato Tecnico, potranno essere rivolte a Dr. Marco Mascelli al n. 0574/708394 entro il medesimo termine fissato per la richiesta documentale di cui sopra; il rispetto di tale termine è a completo rischio ed onere del richiedente, ASM non assume alcun obbligo circa l'evasione in tempo utile delle richieste pervenute oltre tale termine.

Eventuali rettifiche/chiarimenti inerenti gli atti di gara potranno essere pubblicati da ASM sul predetto profilo del committente.

ART. 14 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale suc-

cessiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto. L'informativa viene inviata per l'affissione all'Albo Pretorio del Comune di Prato.

Il bando di gara, secondo gli schemi previsti dalla normativa vigente, e in ottemperanza alla stessa, viene pubblicato: 1) sulla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee; 2) sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; 3) all'Albo Pretorio del Comune di Prato; 4) sul sito internet/profilo di committente: www.asmprato.it/gare; 5) sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture; 6) sul sito internet dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture; 7) su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale; 8) su almeno due quotidiani a maggiore diffusione locale; salva ogni ulteriore forma di pubblicità. Il presente Disciplinare di Gara, che del bando stesso costituisce parte integrante e inscindibile, nonché il modello di autocertificazione / dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da rendere in sede di offerta vengono inviati all'Albo Pretorio del Comune di Prato per l'affissione nonché affissi all'Albo aziendale di ASM S.p.A. ed inseriti sul sito internet/profilo di committente: www.asmprato.it/gare.

- Titolare del trattamento: Sig. Adriano Benigni (Presidente del C.d.A.);
- Responsabile trattamento: Rag. Sauro Agati (Dirigente Area Risorse Umane e Organizzazione);
- Responsabile del Procedimento: Arch. Sandro Gensini (Direttore Generale).

ART. 15 - FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia foro competente sarà il Foro di Prato.